**AYUDAS A LA PROMOCIÓN DEL DESARROLLO SOSTENIBLE – Convocatoria 2017**

MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROYECTO – ECONOMÍA CIRCULAR

(A rellenar para cada uno de los proyectos para los que se solicita subvención)

|  |
| --- |
| **Datos de la Entidad que solicita la subvención:** |
| Nombre del Ente Local: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Título de la actuación por la que se solicita subvención:** |  |

|  |
| --- |
| **Datos sobre el proyecto para el que se solicita la subvención:** |
| Tipo de proyecto para el que se solicita subvención (marcar según proceda): |
| Mecanismos de promoción y/o implantación de la prevención del desperdicio alimentario.**[ ]**  | Sistemas de recogida selectiva de materia orgánica en comercio.[ ]  | Implantación de sistemas de pago por generación.[ ]  | Sistemas de identificación de la persona usuaria en la recogida de la fracción resto, y de manera combinada en la fracción biorresiduo.[ ]  | Otros (indicar)**[ ]**  |
| Breve resumen  |
|  |

**I. JUSTIFICACIÓN DEL CARÁCTER INNOVADOR Y ESTRATÉGICO DE LA ACTUACIÓN:**

|  |
| --- |
| **Carácter innovador:** |
| Se ha desarrollado anteriormente en otros municipios? [ ]  Si [ ]  No |
| Donde se ha desarrollado: |  |
| Justificación del carácter innovador del proyecto (baja implantación en la CAPV, características nuevas, pilotaje…) |  |

|  |
| --- |
| **Carácter estratégico de la acción:** |
| a) Carácter estratégico de la actuación, en sintonía con las estrategias y planes y programas del Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda: hasta un máximo de 25 puntos.Se valorará como estratégico, entre otros:* El compromiso de la entidad local con las políticas de sostenibilidad y el informe de evaluación y seguimiento del proceso de sostenibilidad. Este aspecto se verificará de oficio en aquellos ayuntamientos pertenecientes a la red Udalsarea 21

La incorporación de criterios de Compra y Contratación Pública Verde. |
|  |
| Indicar si se dispone de: |
| * Planes o Programas de Sostenibilidad
 |  |
| * Informe de evaluación y seguimiento del PAL
 |  |
| * ~~Indicar si se dispone de~~ Plan y/u Objetivos de Prevención y Gestión de Residuos (adjuntar)
 |  |
| * ~~Indicar si se dispone de~~ Ordenanza de residuos de acuerdo con la legislación vigente(adjuntar)
 |  |

**Nota**: La información anterior deberá justificarse adecuadamente de acuerdo con el artículo 10.2

|  |
| --- |
| **Justificar la incorporación de criterios de Compra y Contratación Pública Verde** (se puede hacer un breve resumen e indicar en qué documento y apartado se desarrollan estos conceptos): |
|  |

**II RESULTADOS DE LA ACCIÓN**

|  |
| --- |
| **Impacto**: Hacer una descripción cualitativa del beneficio ambiental previsto, prevención de residuos, reducción emisiones de GEIs, etc.: |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Población beneficiada**: |  |
| Porcentaje de la población que se estima que resulte directamente beneficiada de la implantación de la acción: | \_\_ % |
| Porcentaje de la población que se estima que resulte indirectamente beneficiada de la implantación de la acción: | \_\_ % |
| Observaciones: |  |

|  |
| --- |
| **Objetivos de reducción de impactos:**  |
| **Parámetros clave:** | Incremento de recogida en **Kg residuo**: | Fracción materia orgánica |  |
| Fracción resto |  |
| Otras corrientes, especificar |  |
|  |
| **Kg reducido de** desperdicio alimentario: |  |  |
| Observaciones: |  |

**OTROS IMPACTOS REDUCIDOS:**

|  |  |
| --- | --- |
| Reducción de otros contaminantes ambientales (Ej. CO2, olores, ruido …) |  |

**III. CALIDAD TÉCNICA Y VIABILIDAD DEL PROYECTO:**

|  |
| --- |
| **Datos sobre el proyecto para el que se solicita la subvención:** |
| Descripción del proyecto para el que se solicita subvención (Antecedentes o proyectos previos, alcance, descripción de las fases o actuaciones). |
|  |
| Cronograma del proyecto (indicar la fases y plazos). |
|  |

|  |
| --- |
| Si es el caso, metodología que se va a desarrollar para llevar a cabo la actuación. |
|  |

|  |
| --- |
| **Metodología de cálculo utilizada, existencia de diagnóstico previo, propuesta de evaluación de resultados:** |
| Resumen de las metodologías de cálculo empleadas en la estimación de la reducción de impactos, residuos generados antes y después de implantar la medida, etc. (si es el caso, indicar también el documento y apartado donde se desarrollan) |
|  |
| Descripción, en su caso, de la existencia de un diagnóstico previo |
|  |
| Descripción, en su caso, de la propuesta de seguimiento y evaluación de resultados (Objetivos, descripción, metodología…) |
|  |

|  |
| --- |
| **Agentes implicados:****(Se deben describir los distintos departamentos y agentes públicos y privados implicados en la ejecución de las acciones de sensibilización y divulgación, así como sus funciones)** |
|  |